

УТВЕРЖДЕН

распоряжением (приказом)

Комитета образования администрации
муниципального района «Шилкинский район»
№ 9 от «3» сентября 2017 г.

МП

ГРН 2177536178829



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате э/п

Сертификат: 3183FF5000030001EF71
Семельников Заура Викторович
Межрайонная ИФНС России №7 по Забайкальскому краю
Действителен: с 28.11.2016 по 28.11.2017

Принят решением собрания
Трудового коллектива
МОУ Шилкинской СОШ №1
30.08.2017

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Комитета по управлению

имуществом и земельным отношениями
муниципального района «Шилкинский район»
от «3» сентября 2017 г.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой
службы № 7 по Забайкальскому краю

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
"14" ноября 2017 года

ОГРН 1027560952841

ГРН 2177536178829

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

заместитель начальника
должность уполномоченного лица
регистрационного органа

Семельников Заура Викторович

М.П.

Изменения и дополнения

к Уставу муниципального общеобразовательного учреждения
Шилкинской средней общеобразовательной школы № 1

Внести в раздел 1 «Общие сведения»:

Пункт 1.4 изложить в новой редакции:

Учредителем Школы и собственником ее имущества является муниципальный район «Шилкинский район». Функции и полномочия учредителя Школы от имени муниципального района «Шилкинский район» исполняет Комитет образования администрации муниципального района «Шилкинский район» (далее - Учредитель). Функции и полномочия собственника имущества Школы от имени муниципального района «Шилкинский район» исполняет Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям муниципального района «Шилкинский район» (далее - Собственник).

Пункт 1.5: изложить в новой редакции:

Школа находится в ведомственном подчинении Комитета образования администрации муниципального района «Шилкинский район».

Внести в раздел 2 «Деятельность школы»:

Пункт 2.5. изложить в новой редакции:

Деятельность Школы регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами. Учреждение разрабатывает локальные акты, регламентирующие его деятельность: Приказы, инструкции, распоряжения, решения, положения, программы, правила, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, не противоречащие законодательству РФ.

Внести в раздел 4 «Управление школой»:

Пункт 4.2 изложить в новой редакции:

Директор назначается на должность и освобождается от должности Комитетом образования администрации муниципального района «Шилкинский район» в установленном порядке, по согласованию с Главой муниципального района «Шилкинский район».

Права и обязанности руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, который Комитет образования администрации муниципального района «Шилкинский район» заключает с руководителем по согласованию с Главой муниципального района «Шилкинский район».

Трудовой договор с руководителем изменяется и прекращается Комитетом образования администрации муниципального района «Шилкинский район» по согласованию с Главой муниципального района «Шилкинский район» в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Трудовой договор заключается на срок 5 лет.

Пункт 4.4 изложить в новой редакции:

Руководитель Школы:

руководит деятельностью Школы и представляет ее в государственных и иных организациях;

распоряжается имуществом, в том числе финансовыми средствами Школы в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;

заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

утверждает по согласованию с Комитетом образования администрации муниципального района «Шилкинский район» структуру и штатное расписание Школы в рамках определенной численности работников и размера ассигнований на содержание Школы в пределах средств, предусмотренных на эти цели, по согласованию с Учредителем;

определяет виды и размеры надбавок, доплат и прочих выплат стимулирующего характера в пределах выделенных ассигнований, а также средств, полученных Школой от осуществления приносящей доход деятельности, по согласованию с Комитетом образования администрации муниципального района «Шилкинский район»;

делегирует в установленном порядке свои права заместителям и устанавливает им обязанности;

утверждает квалификационные требования и должностные инструкции работников Школы;

издает приказы, распоряжения, указания, обязательные для всех работников Школы;

утверждает документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и финансово-хозяйственную деятельность Школы;

заключает трудовые договоры, назначает на должность и освобождает от должности всех работников Школы, применяет к работникам меры поощрения и налагает на них взыскания;

направляет в Комитет образования администрации муниципального района «Шилкинский район» в установленном порядке предложения о

представлении особо отличившихся работников к государственным наградам, присвоению почетных званий и другим видам поощрения;

в установленном порядке обращается в Комитет образования администрации муниципального района «Шилкинский район» с предложениями о внесении изменений и дополнений в Устав Школы;

Пункт 4.10 изложить в новой редакции:

К компетенции Комитета образования администрации муниципального района «Шилкинский район» относится:

- определение целей и видов деятельности Школы;
- утверждение устава и изменений в устав по согласованию с Комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям;
- заключение, изменение, прекращение трудового договора с руководителем по согласованию с Администрацией муниципального района «Шилкинский район»;
- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам;
- определение видов и перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного за Школой собственником или приобретенного Школой за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, по согласованию с Комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям;
- предварительное согласование совершения Школой крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами;
- осуществление контроля за деятельностью Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- формирование и утверждение перечня услуг (работ) для бюджетного учреждения. Согласование по представлению учреждения перечня платных услуг (работ), стоимости услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности, оказываемых бюджетными учреждениями сверх установленного муниципального задания.

В случае если указанные услуги являются необходимыми и обязательными для предоставления органом местного самоуправления муниципальных услуг, порядок определения размера платы за оказание таких услуг устанавливается Администрацией муниципального района «Шилкинский район»;

- определение «иных показателей» (не предусмотренных нормативным правовым актом администрации муниципального района), необходимые для учредителя к отчёту о результатах деятельности

бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, не определённые нормативным правовым актом органа местного самоуправления о порядке составления и утверждения Отчёта.

- согласование и утверждение отчёта о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

- для формирования планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных учреждений доведение до учреждений планируемых объёмов: субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, целевых субсидий, бюджетных инвестиций, публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от органа местного самоуправления планируется передать в установленном порядке учреждению;

- утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности Школы (если право утверждения не передано руководителям учреждений);

- утверждение сведений об операциях с целевыми субсидиями;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- иные полномочия, установленные действующим законодательством.

К компетенции Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям муниципального района «Шилкинский район» относится:

- совместно с Комитетом образования утверждение Устава Школы, изменений в Устав;

- закрепление за Учреждением муниципального имущества на праве оперативного управления;

- согласование распоряжения Школой особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Школой учредителем либо приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

- согласование распоряжения Школой недвижимым имуществом;

- предварительное согласование совершения Школой крупных сделок, связанных с отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Школа вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог;

- принятие решений об одобрении сделок с участием Школы, в совершении которых имеется заинтересованность;

- осуществление контроля за деятельностью Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- иные полномочия, установленные действующим законодательством

Внести в раздел 6 «Заключительные положения»:

Пункт 6.1 ; 6.2; 6.3 : изложить в новой редакции:

6.1 Изменения в устав Школы утверждаются Комитетом образования администрации муниципального района «Шилкинский район» и Комитетом по имуществу и земельным отношениям муниципального района «Шилкинский район».

6.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

6.3. В случае ликвидации Школы имущество, закрепленное за Школой на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.